

1
2
3
4
5
6
7
8
9

OBS: É proibido a cobrança das tarifas a

<b>Tabela de Serviços - ESSENCIAIS (Pessoa Física)</b>
Início de vigência 30/04/08
<b>LISTA DE SERVIÇOS</b>
Fornecimento de cartão com função débito
Fornecimento de dez folhas de cheques por mês, desde que o correntista reúna os requisitos necessários à utilização de cheques, de acordo com a regulamentação em vigor e as condições pactuadas
Fornecimento de segunda via do cartão referido no item "1", exceto nos casos de pedidos de reposição formulados pelo correntista decorrentes de perda, roubo, danificação e outro motivos não imputáveis à instituição emitente
Realização de até quatro saques, por mês, em guichê de caixa, inclusive por meios de cheque ou de cheque avulso, ou em terminal de auto-atendimento
Fornecimento de até dois extratos contendo a movimentação do mês por meio de terminal de auto-atendimento
Realização de consultas mediante utilização da internet
Realização de duas transferências de recursos entre contas na própria cooperativa, por mês, em guichê de caixa, em terminal de auto-atendimento e/ou internet
Compensação de cheques
Fornecimento do extrato aos cooperados até o dia 28 de fevereiro de cada ano, a partir de 2009, extrato consolidado discriminando mês a mês as tarifas cobradas no ano anterior em conta corrente de depósito a vista acima mencionada para pessoa física

<b>Tabela de Serviços - DIFERENCIADOS</b>
<b>LISTA DE SERVIÇOS</b>
<b>CARTÃO DE CRÉDITO</b>
1.1 Anuidade cartão de crédito Mastercard
1.2 Emissão 2ª via cartão

(serviços específicos, oferecidos mediante solicitação do cliente)

plano de vigência 30/04/08

FORMA DE COBRANÇA	VALOR DA TARIFA
Anual	60,00
por emissão	3,50

INÍCIO DE VIGÊNCIA 30/04/2008		Última Atualização: 21.07.2010			
LISTA DE SERVIÇOS		CANAL DE ENTREGA	SIGLA NO EXTRATO	FATO GERADOR DA COBRANÇA	VALOR DA TARIFA
1	<b>CADASTRO</b>				
1.1	Confeção de cadastro para início de relacionamento		CADASTRO	Exclusivamente, realização de pesquisa em serviços de proteção ao crédito, base de dados e informações cadastrais, e tratamento de dados e informações necessários ao início de relacionamento de conta-corrente de depósitos, conta de depósitos de poupança e operações de crédito e de arrendamento mercantil.	0,00
2	<b>CONTA DE DEPÓSITOS</b>				
2.1	<b>Cartão</b>				
2.1.1	Fornecimento de 2ª via de cartão com função de débito		2ª via-CARTÃO DEBITO	Confeção e emissão de novo cartão com função débito, restrito a casos de pedidos de reposição formulados pelo detentor da conta, decorrente de roubo ou furto e outros motivos não imputáveis à instituição emitente.	7,00
2.1.2	Fornecimento de 2ª via de cartão com função movimento de conta de poupança		2ª via-CARTÃO POUPANÇA	Confeção e emissão de novo cartão de poupança, restrito a casos de pedidos de reposição formulados pelo detentor da conta, decorrente de roubo ou furto e outros motivos não imputáveis à instituição emitente.	0,00
2.2	<b>Cheques</b>				
2.2.1	Exclusão de Cadastro de Emitentes de cheque sem fundos ( CCF )		EXCLUSÃO CCF	Exclusão de registro de cheque do Cadastro de Emitentes de Cheques sem Fudos (CCF) por solicitação do cliente, cobrado por unidade excluída	49,90
2.2.2	Contra-ordem ( ou revogação ) e oposição ( ou sustamento ) ao pagamento de cheque		SUSTAÇÃO/REVOGAÇÃO	Realização de contra-ordem ( ou revogação ) e oposição ( ou sustação ) ao pagamento de cheque, cobrada uma única vez, compreendidas as fazes de solicitação provisória, de confirmação e de eventual anulação a pedido.	25,00
2.2.3	Fornecimento de folhas de cheque		FOLHA CHEQUE	Confeção e fornecimento de folhas de cheque, cobrada por unidade que exceder as 10 folhas previstas gratuitamente, fornecidas por conta de depósito à vista independente do número de titulares	0,25
2.2.4	Cheque Administrativo		CHEQUE ADMINISTRATIVO	Emissão de cheque administrativo.	0,00
2.2.5	Cheque de Transferência Bancária (TB E TBG)		CHEQUE TB/TBG	Confeção e fornecimento, por solicitação do cliente, de folha de cheque de transferência bancária, por unidade	0,00
2.2.6	Cheque visado		CHEQUE VISADO	Procedimento para registro e bloqueio do saldo em conta-corrente de depósitos à vista correspondente ao valor do cheque.	Serviço não disponível
2.3	<b>Saque</b>				
2.3.1	Saque de conta de depósito à vista e de Poupança	Presencial ou pessoal	SAQUEpessoal	Saque em guichê de caixa além do número de saques permitidos gratuitamente por mês ( gratuidade não cumulativa )	0,00
		Terminal de auto-atendimento	SAQUEterminal	Saque em terminal de auto-atendimento além do número de saques permitidos gratuitamente por mês ( gratuidade não cumulativa )	0,00
		Correspondente bancário	SAQUEcorrespondente	Saque em empresa representante de instituição financeira, atuando como correspondente, além do número de saques permitidos gratuitamente por mês ( o valor da tarifa não pode superar o valor da tarifa do SAQUEpessoal ) (gratuidade não cumulativa ).	0,00
2.4	<b>Depósito</b>				
2.4.1	Depósito Identificado		DEPOSITOidentificado	Depósito com registro de informações sobre o depositante e demais necessárias à identificação da operação à qualquer tempo, por este solicitado.	0,00
2.5	<b>Consulta</b>				
2.5.1	Fornecimento de extrato de um período de conta de depósito à vista e de poupança	Presencial ou pessoal	EXTRATOmês( P )	Fornecimento de extrato com a movimentação de um período em guichê de caixa ou por outras formas de atendimento pessoal (P), tal como atendimento telefônico realizado por atendente	1,50
		Terminal de auto-atendimento e outros meios eletrônicos	EXTRATOmês( E )	Fornecimento de extrato com a movimentação de um período em terminal de auto atendimento por por outras formas de atendimento eletrônico automatizado (E), sem intervenção humana	0,90
		Correspondente bancário	EXTRATOmês( C )	Fornecimento de extrato com a movimentação de um período em empresa representante de instituição financeira, atuando como correspondente ( C )	0,00
2.5.2	Fornecimento de extrato de um período de conta de depósito à vista e de poupança	Presencial ou pessoal	EXTRATOmovimento ( P )	Fornecimento de extrato com a movimentação de um período em guichê de caixa ou por outras formas de atendimento pessoal (P), tal como atendimento telefônico realizado por atendente	1,50
		Terminal de auto-atendimento e outros meios eletrônicos	EXTRATOmovimento ( E )	Fornecimento de extrato com a movimentação de um período em terminal de auto-atendimento ou por outras formas de atendimento eletrônico automatizado (E), sem intervenção humana	0,90
		Correspondente bancário	EXTRATOmovimento ( C )	Fornecimento de extrato com a movimentação de um período em empresa representante de instituição financeira, atuando como correspondente ( C )	0,00
2.5.3	Fornecimento de cópia de microfilme, microficha ou assemelhado		MICROFILME	Fornecimento de cópia de microfilme, microficha ou assemelhado.	Serviço não disponível
3	<b>TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS</b>				
3.1	Transferência por meio de DOC/TED	Presencial ou pessoal	DOC/TEDpessoal	Realização de transferência de recursos por meio de DOC ou TED em guichê de caixa ou por outras formas de atendimento pessoal, incluindo atendimento telefônico realizado por atendente.	6,90
		Terminal de auto-atendimento e outros meios eletrônicos	DOC/TEDeletrônico	Realização de transferência de recursos por meio de DOC ou TED em terminal de auto-atendimento ou por outras formas de atendimento eletrônico automatizado, sem intervenção humana.	1,90
		Internet	DOC/TEDinternet	Realização de transferência de recursos por meio de DOC ou TED pela internet.	1,90
3.2	Transferência agendada por meio de DOC/TED	Presencial ou pessoal	DOC/TEDagendado ( P )	Realização de transferência agendada de recursos por meio de DOC ou TED em guichê de caixa ou outras formas de atendimento pessoal (P), tais como atendimento telefônico realizado por atendente.	6,90
		Terminal de auto-atendimento e outros meios eletrônicos	DOC/TEDagendado ( E )	Realização de transferência agendada de recursos por meio de DOC ou TED em terminal de auto-atendimento ou por outras formas de atendimento eletrônico a	1,90
		Internet	DOC/TEDagendado ( I )	Realização de transferência agendada de recursos por meio de DOC ou TED pela internet (I).	1,90
3.3	Transferência entre contas na própria instituição	Presencial ou pessoal	TRANSF.RECURSO ( p )	Realização de transferência de recursos entre contas na própria instituição em guichê de caixa ou por outras formas de atendimento pessoal (P), tais como atendimento telefônico realizado por atendente, além do número permitido gratuitamente por mês ( gratuidade não cumulativa ).	0,00
		Terminal de auto-atendimento e outros meios eletrônicos, bem como internet	TRANSF.RECURSO ( p )	Realização de transferência de recursos entre contas na própria instituição em terminais de auto-atendimento ou por outras formas de atendimento eletrônico automatizado (E), sem intervenção humana, além do número permitido gratuitamente por mês ( gratuidade não cumulativa ), bem como pela internet (I).	0,00
3.4	Ordem de Pagamento		ORDEM PAGAMENTO	Realização de ordem de pagamento.	0,00
4	<b>OPERAÇÕES DE CRÉDITO</b>				
4.1	Concessão de adiantamento a depositante		ADIANT.DEPOSITANTE	Levantamento de informações e avaliação de viabilidade e de riscos para a concessão de crédito para cobertura de saldo devedor em conta-corrente de depósitos à vista e de excesso sobre o limite previamente pactuado de cheque especial.	39,90

## Tabela de Serviços - PRIORITÁRIOS

<b>CÓDIGO</b>	<b>SIGLA</b>	<b>FATO GERADOR DA COBRANÇA</b>
1.1	CADASTRO	Exclusivamente, realização de pesquisa em serviços de proteção ao crédito, base de dados e informações cadastrais, e tratamento de dados e informações necessários ao início de relacionamento de conta-corrente de depósitos, conta de depósitos de poupança e operações de crédito e de arrendamento mercantil.
1.2	RENOVAÇÃO CADASTRO	Atualização de dados cadastrais para atendimento da regulamentação acerca da política de "conheça seu cliente", cobrada no máximo duas vezes ao ano.
2.1.1	2ª via-CARTÃO DEBITO	Confecção e emissão de novo cartão com função débito, restrito a casos de pedidos de reposição formulados pelo detentor da conta, decorrente de roubo ou furto e outros motivos não imputáveis à instituição emitente.
2.1.2	2ª via-CARTÃO POUPANÇA	Confecção e emissão de novo cartão de poupança, restrito a casos de pedidos de reposição formulados pelo detentor da conta, decorrente de roubo ou furto e outros motivos não imputáveis à instituição emitente.
2.2.1	EXCLUSÃO CCF	Retirada por solicitação do cliente de seu nome do Cadastro de Emitentes de Cheques sem Fundos ( CCF ).
2.2.2	SUSTAÇÃO/REVOGAÇÃO	Realização de contra-ordem ( ou revogação ) e oposição ( ou sustação ) ao pagamento de cheque, cobrada uma única vez, compreendidas as fases de solicitação provisória, de confirmação e de eventual anulação a pedido.
2.2.3	FOLHA CHEQUE	Confecção e fornecimento de folha de cheque, por unidade, além das folhas fornecidas gratuitamente.
2.2.4	CHEQUE ADMINISTRATIVO	Emissão de cheque administrativo.
2.2.5	CHEQUE TB/TBG	Confecção e fornecimento, por solicitação do cliente, de folha de cheque de transferência bancária, por unidade.
2.2.6	CHEQUE AVISADO	Procedimento para registro e bloqueio do saldo em conta-corrente de depósitos à vista correspondente ao valor do cheque.
2.3.1	SAQUEpessoal	Saque em guichê de caixa além do número de saques permitidos gratuitamente por mês ( gratuidade não cumulativa ).
	SAQUEterminal	Saque em terminal de auto-atendimento além do número de saques permitidos gratuitamente por mês ( gratuidade não cumulativa ).

## Tabela de Serviços - PRIORITÁRIOS

<b>CÓDIGO</b>	<b>SIGLA</b>	<b>FATO GERADOR DA COBRANÇA</b>
2.3.1	SAQUEcorrespondente	Saque em empresa representante de instituição financeira, atuando como correspondente, além do número de saques permitidos gratuitamente por mês ( o valor da tarifa não pode superar o valor da tarifa do SAQUEpessoal ) (gratuidade não cumulativa ).
2.4.1	DEPOSITOidentificado	Depósito com registro de informações sobre o depositante e demais necessárias à identificação da operação a qualquer tempo, por este solicitado.
2.5.1	EXTRATOMês(P)	Fornecimento de extrato com a movimentação do mês em guichê de caixa ou por outras formas de atendimento pessoal (P), tais como atendimento telefônico realizado por atendente, além do número permitido gratuitamente por mês ( gratuidade não cumulativa ).
	EXTRATOMês(E)	Fornecimento de extrato com a movimentação do mês em terminal de auto-atendimento ou por outras formas de atendimento eletrônico automatizado (E), sem intervenção humana, além do número permitido gratuitamente por mês ( gratuidade não cumulativa ).
	EXTRATOMês(C)	Fornecimento de extrato com a movimentação do mês em empresa representante de instituição financeira, atuando como correspondente (C), além do número permitido gratuitamente por mês ( gratuidade não cumulativa ).
2.5.2	EXTRATOMovimento(P)	Fornecimento de extrato com a movimentação de um período em guichê de caixa ou por outras formas de atendimento pessoal (P), tais como atendimento telefônico realizado por atendente, além do número permitido gratuitamente por mês ( gratuidade não cumulativa ).
	EXTRATOMovimento(E)	Fornecimento de extrato com a movimentação de um período em terminal de auto-atendimento ou por outras formas de atendimento eletrônico automatizado (E), sem intervenção humana, além do número permitido gratuitamente por mês ( gratuidade não cumulativa ).
	EXTRATOMovimento(C)	Fornecimento de extrato com a movimentação de um período em empresa representante de instituição financeira, atuando como correspondente (C), além do número permitido gratuitamente por mês (gratuidade não cumulativa).
2.5.3	MICROFILME	Fornecimento de cópia de microfilme, microficha ou assemelhado.
3.1	DOC/TEDpessoal	Realização de transferência de recursos por meio de DOC ou TED em guichê de caixa ou por outras formas de atendimento pessoal, incluindo atendimento telefônico realizado por atendente.
	DOC/TEDeletrônico	Realização de transferência de recursos por meio de DOC ou TED em terminal de auto-atendimento ou por outras formas de atendimento eletrônico automatizado, sem intervenção humana.
	DOC/TEDinternet	Realização de transferência de recursos por meio de DOC ou TED pela internet.
3.2	DOC/TEDagendado(P)	Realização de transferência agendada de recursos por meio de DOC ou TED em guichê de caixa ou por outras formas de atendimento pessoal (P), tais como atendimento telefônico realizado por atendente.
	DOC/TEDagendado(E)	Realização de transferência agendada de recursos por meio de DOC ou TED em terminal de auto-atendimento ou por outras formas de atendimento eletrônico automatizado (E), sem intervenção humana.

## Tabela de Serviços - PRIORITÁRIOS

<b>CÓDIGO</b>	<b>SIGLA</b>	<b>FATO GERADOR DA COBRANÇA</b>
3.2	DOC/TEDagendado(I)	Realização de transferência agendada de recursos por meio de DOC ou TED pela internet (I).
3.3	TRANSF.RECURSO(P)	Realização de transferência de recursos entre contas na própria instituição em guichê de caixa ou por outras formas de atendimento pessoal (P), tais como atendimento telefônico realizado por atendente, além do número permitido gratuitamente por mês ( gratuidade não cumulativa ).
	TRANSF.RECURSO(E/I)	Realização de transferência de recursos entre contas na própria instituição em terminais de auto-atendimento ou por outras formas de atendimento eletrônico automatizado (E), sem intervenção humana, além do número permitido gratuitamente por mês ( gratuidade não cumulativa ), bem como pela internet (I).
3.4	ORDEMPAGAMENTO	Realização de ordem de pagamento.
4.1	ADIANTEPOSITANTE	Levantamento de informações e avaliação de viabilidade e de riscos para a concessão de crédito para cobertura de saldo devedor em conta-corrente de depósitos à vista e de excesso sobre o limite previamente pactuado de cheque especial.







**Tabela de Serviços - DIFERENCIADOS**

INÍCIO DE VIGÊNCIA 30/04/08

LISTA DE SERVIÇOS		FORMA DE COBRANÇA	VALOR DA TARIFA
1	CARTÃO DE CRÉDITO		
	1.1 Anuidade cartão de crédito Mastercard	anual	60,00
	1.2 Emissão 2º via cartão	por evento	3,50
2	CONTA CORRENTE		
	2.1 Cópia 2º via de documentos e comprovantes	por evento	4,00

PACOTE DE SERVIÇOS - Pessoa Física

ELETRÔNICO	QUANTIDADE INCLUÍDA	FÁCIL	QUANTIDADE INCLUÍDA
Conta-corrente de depósitos à vista Movimentação com cartão ( sem cheque )		Conta-corrente de depósitos à vista Movimentação com cartão ( sem cheque )	
Confecção de cadastro para início de relacionamento	-	Confecção de cadastro para início de relacionamento	-
Renovação de cadastro	1 vezes por ano	Renovação de cadastro	2 vezes por ano
Saque*	4 por mês	Saque*	8 por mês
Extrato Mensal*	2 por mês	Extrato Mensal*	4 por mês
Extrato do mês imediatamente anterior	1 por mês	Extrato do mês imediatamente anterior	2 por mês
Transferência entre contas na própria instituição*	2 por mês	Transferência entre contas na própria instituição*	4 por mês
VALOR COBRADO: R\$ 5,30		VALOR COBRADO: R\$ 16,50	

\* incluídos os eventos gratuitos

\* incluídos os eventos gratuitos

SUPER	QUANTIDADE INCLUÍDA	ESPECIAL	QUANTIDADE INCLUÍDA
Conta-corrente de depósitos à vista Movimentação com cheque		Conta-corrente de depósitos à vista Movimentação com cheque	
Confecção de cadastro para início de relacionamento	-	Confecção de cadastro para início de relacionamento	-
Renovação de cadastro	2 vezes por ano	Renovação de cadastro	2 vezes por ano
Fornecimento de folhas de cheque ( 20 folhas - 1 talonário)	1 por mês	Fornecimento de folhas de cheque ( 20 folhas - 1 talonário)	2 por mês
Saque*	8 por mês	Saque*	10 por mês
Extrato Mensal*	4 por mês	Extrato Mensal*	6 por mês
Extrato do mês imediatamente anterior	2 por mês	Extrato do mês imediatamente anterior	4 por mês
Transferência por meio de DOC/TED	2 por mês	Transferência por meio de DOC/TED	6 por mês
Transferência entre contas na própria instituição*	4 por mês	Transferência entre contas na própria instituição*	10 por mês
VALOR COBRADO: R\$ 16,50		VALOR COBRADO: R\$ 16,50	

\* incluídos os eventos gratuitos

\* incluídos os eventos gratuitos